Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr 19/358/2024
Zarządu Województwa
Podlaskiego
z dnia 15 lipca 2024 r.

UMOWA
PS.AL….2024

zawarta w dniu …… 2024 roku w Białymstoku, pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą w Białymstoku przy ul. ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok, NIP: 542-25-42-016, reprezentowanym przez **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku** z siedzibą w Białymstoku przy gen. George'a Smitha Pattona 8, 15-688 Białystok, w imieniu którego działa ……..,
zwanym w dalszej części umowy **„Przekazującym",**
przy kontrasygnacie ……
a
Wojewódzkim Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień z siedzibą w Łomży przy ul. Marii Curie - Skłodowskiej 1, 18-400 Łomża, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000057256, NIP: 7181638364, reprezentowanym przez ……..
zwanym dalej **„Przyjmującym"**,

Przekazujący i Przyjmujący w dalszej części umowy mogą być łącznie zwani „Stronami".

§ 1.

1. Przekazujący zleca Przyjmującemu realizację zadań o charakterze wojewódzkim wynikających
   z „Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w województwie podlaskim na lata 2022-2025", w zakresie podnoszenia kwalifikacji kadry lecznictwa odwykowego:
   a) narada szkoleniowa dla kierowników i pracowników placówek lecznictwa uzależnień – 700,00 zł,
   b) 8 sesji superwizyjnych – 12 800,00 zł,
   c) szkolenie dla terapeutów uzależnień w ramach Programu Rozwoju Zawodowego: „Uzależnienie a Terapia Stanów Ego" – 8 500,00 zł
   d) warsztaty dla terapeutów uzależnień w ramach Programu Rozwoju Zawodowego: „Praca z grupą i w grupie – integracja podejścia humanistyczno – doświadczeniowego i psychodynamicznego" – 35 400,00 zł,
   e) szkolenia merytoryczne dla pracowników WOPiTU w ramach specjalizacji na psychoterapeutów leczenia uzależnień – 28 000,00 zł,
   f) konferencją szkoleniowa: „Rodzina komunikacją silna" – 5 000,00 zł
   g) nadzór merytoryczny i program podnoszenia jakości świadczeń placówek w województwie podlaskim – 1 400,00 zł

h) prenumerata czasopism i zakup literatury fachowej do aktualizacji wiedzy i podnoszenia kwalifikacji pracowników – 1500,00 zł
RAZEM (lit. a,b,c,d,e,f,h,g,h) kwota**: 93 300,00 zł**
a Przyjmujący zobowiązuje się wykonać zadania w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z wnioskiem z dnia 10.06.2024 r.

2. Strony zgodnie ustalają, że kwota o jakiej mowa w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1 stanowi dofinansowanie kosztów realizacji zadania.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji zadania nieobjętych niniejszą dotacją ze środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł.

§ 2.

1. Przekazujący zobowiązuje się do przekazania na realizację wyżej wymienionego zadania dotacji w wysokości **93 300,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt trzy tysiące trzysta złotych) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy Przyjmującego prowadzony w ……
3. Przyjmujący oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Przekazującym, wynikających z umowy.

§ 3.

Termin wykonania zadania ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 13 grudnia 2024 r.

§ 4.

Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Przekazującego środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 5.

Przyjmujący jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6.

1. Przekazujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Przyjmującego, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Przekazującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Przyjmujący na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Przekazującego zarówno w siedzibie Przyjmującego, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. Przyjmujący oświadcza, iż znane mu są przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszanie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104).
5. Do zamówień na dostawy, wykonywanie usług i robót budowlanych, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji, Przyjmujący zobowiązuje się stosować przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 7.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Przyjmującego w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 3.

§ 8.

1. Kwotę dotacji, określoną w § 2 ust. 1, Przyjmujący jest zobowiązany wykorzystać najpóźniej w terminie do dnia 13 grudnia 2024 r. jako terminu końcowego wykonania zadania.
2. Niewykorzystaną cześć dotacji Przyjmujący jest zobowiązany zwrócić Przekazującemu w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji wskazanego w ust. 1 powyżej.
3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 powyżej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.
4. Niewykorzystaną część dotacji oraz odsetki od kwoty dotacji zwróconej po terminie przekazuje się na rachunek bankowy Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku prowadzony w Santander Bank Polska S.A. 5 Oddział w Białymstoku nr 29 1500 1344 1213 4008 1178 0000.

§ 9.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 10.

1. Umowa może być rozwiązana przez Przekazującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
   2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
   3) jeżeli Przyjmujący przekaże część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
   4) jeżeli Przyjmujący odmówi poddania się kontroli, bądź w terminie określonym przez Przekazującego nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Rozwiązując umowę, Przekazujący określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 11.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Przekazującego sprawozdania, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

§ 12.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Przyjmujący ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku
z realizacją zadania.

§ 14.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszanie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104). Przyjmujący oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 15.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Przekazującego, sądu powszechnego.

§ 16.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym

dla każdej ze Stron.

Przekazujący:	**Przyjmujący:**
.....	.....